

FOTO

(PRIMER APELLIDO)

(NOMBRE)

(SEGUNDO APELLIDO)

Nacido/a en _____ Provincia de _____,

el día _____ de _____ de _____, con despacho profesional en

_____, C.P. _____ Calle/Plaza _____

Nº. _____, Piso _____ Teléfonos _____ / _____, Fax _____

e-mail: _____ y provisto del D.N.I núm. _____.

EXPONE:

Que habiendo causado BAJA en este Colegio, con fecha _____, por las causas que en su día fueron expuestas, desea REINGRESAR en el mismo, para lo que acompaña a la siguiente solicitud los documentos que se señalan al dorso, y manifiesta su aceptación a los Estatutos del Colegio al que se incorpora y las normas de carácter administrativo y económico establecido por éste.

Que previos los trámites pertinentes, autorice la incorporación del solicitante en el COLEGIO TERRITORIAL DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE CANTABRIA.

Santander, a _____ de _____ de 2_____

Fdo.: _____

SR./SRA. PRESIDENTE/A DEL COLEGIO TERRITORIAL DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE CANTABRIA

Colegiado Territorial Nº: _____

Fecha reingreso: _____

Acta número: _____

Efectos económicos: _____

NORMAS DE REINGRESOS

ADMINISTRATIVAS:

- 1.- Solicitud por duplicado en modelo oficial (una solicitud se remitirá al Consejo General).
- 2.- Tres fotografías (dos de ellas se remitirán al Consejo General).
- 3.- Declaración jurada de no estar incurso en inhabilitación (margen izquierdo)
- 4.- Diligencia del Colegio certificando el reingreso del nuevo colegiado/a (margen derecho).

ECONÓMICAS:

- 1.- La cuota mensual que corresponde en el Colegio en que se solicita el ingreso.

NOTA: De ésta documentación, al Consejo General sólo ha de remitirse una solicitud de modelo oficial y dos fotografías. El resto de documentos quedará en poder del Colegio correspondiente.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de este Colegio, así como en el Censo Nacional de Colegiados AA.FF., a cargo del Consejo General, cuya finalidad es confeccionar un censo de carácter público de colegiados, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia Española de Protección de Datos, y podrá ser cedido a los Colegios de Administradores de Fincas, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es el Consejo General de Colegios de Administradores de Fincas, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Plaza. Marqués de Salamanca, 10. 3º Izquierda, de Madrid, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DECLARACIÓN

El firmante declara no estar incurso en inhabilitación o suspensión profesional o colegial, como consecuencia de resolución judicial firme.

Y para que conste y a petición del Colegio de Administradores de Fincas en que solicito el ingreso, firmo la presente en el lugar y fecha que se indica en el anverso.

(Firma del solicitante)

DILIGENCIA DE COLEGIACIÓN

La Junta de Gobierno, a la vista de la documentación aportada, en su reunión del día _____ (Acta Número _____), aprueba esta colegiación, con el número Territorial _____

Santader, a _____, de _____ de 20__

EL SECRETARIO

Vº Bº

EL PRESIDENTE

(Firma y sello)

**ILUSTRE COLEGIO TERRITORIAL DE
ADMINISTRADORES DE FINCAS
DE CANTABRIA**

**San Fernando, 58 entlo.18
39010 Santander
Tfn. 942 230 031
Fax 942 074 991**

___ de _____ de 2.0__

Muy Sres. Míos:

Por la presente, me es grato participarles que, hasta nueva orden, las cuotas de Colegiado deberán ser cobradas contra el Banco / Caja _____ Agencia nº _____ sito en la calle _____, nº _____ de _____.

Según los siguientes datos bancarios:

Entidad _____ oficina _____ D.C. _____ la c/c nº _____ ó libreta nº _____

Muy atentamente,

Fdo.: _____

**ILUSTRE COLEGIO TERRITORIAL DE
ADMINISTRADORES DE FINCAS
DE CANTABRIA**

**San Fernando, 58 entlo.18
39010 Santander
Tfn. 942 230 031
Fax 942 074 991**

BANCO / CAJA _____

Agencia nº _____

calle _____

en _____ de _____ de 2.0__

Muy Sres. míos:

Ruego a Uds. se sirvan tomar nota, a fin de que, hasta nueva orden, abonen, con cargo a mi c/c nº _____ libreta nº _____, abierta en esa entidad, a mi nombre, los recibos que por CUOTAS de COLEGIADO, les sean presentados al cobro por el Ilustre Colegio Territorial de Administradores de Fincas de Cantabria.

Muy atentamente,

Fdo.: _____